



АДМИНИСТРАЦИЯ ИЖМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «09» апреля 2019 года №220-п
Пгт.Ижморский

О создании рабочей группы по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Ижморского муниципального района

В целях реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в Кемеровской области, внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Ижморского муниципального района и в соответствии с распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 3 апреля 2019 г № 212-р «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Кемеровской области»:

1. Создать рабочую группу и утвердить ее прилагаемый состав по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Ижморского муниципального района.
2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ижморского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района А.В. Аксенчука.

И.о.главы муниципального района



С.С.Домахин

Утвержден
постановлением администрации
района от 09.04.2019 №220-п

Состав
рабочей группы по внедрению персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей на территории Ижморского
муниципального района

Аксенчук Александр Владимирович – заместитель главы района
(по социальным вопросам), руководитель рабочей группы
Завизионова Елена Николаевна – начальник управления образования,
заместитель руководителя рабочей группы
Коршунова Татьяна Николаевна – директор МБУ ДОД Дом детского
творчества, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Ступакова Людмила Васильевна – начальник управления культуры
Гринько Лариса Владимировна – начальник финансового управления по
Ижморскому району (по согласованию)
Смороков Аркадий Николаевич – директор МБУ ДОД ДЮСШ
Гусаченко Ольга Викторовна- директор МБУ ДОД « Детская школа искусств
№20»

Утверждено
постановлением администрации
района от 09.04.2019 №220-п

Положение
о рабочей группе по внедрению персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей в Ижморском муниципальном районе

Общие положения

1. Рабочая группа по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Ижморского муниципального района.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Ижморского муниципального района.

4. Решения рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Ижморского муниципального района

5. Положение и состав рабочей группы утверждаются администрацией Ижморского муниципального района.

- Состав Рабочей группы

6. В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления в сфере образования, культуры, финансового управления по Ижморскому району.

7. Руководителем рабочей группы является заместитель главы района по социальным вопросам.

8. Заместителем руководителя рабочей группы является начальник управления образования

9. Руководитель рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

Секретарем рабочей группы является ответственный по взаимодействию с региональным модельным центром.

10. В заседаниях рабочей группы по согласованию с руководителем рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Ижморского муниципального района, муниципальных организаций Ижморского муниципального района, представители средств массовой информации.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация Ижморского муниципального района

Полномочия рабочей группы

12. Рабочая группа имеет право:

12.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ижморского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на рабочую группу.

12.2. Проводить заседания рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Ижморского муниципального района

12.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Ижморского муниципального района, образовательных организаций Ижморского муниципального района, доклады и отчеты членов рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

12.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

12.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

12.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования.

12.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Ижморского муниципального района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного

финансирования дополнительного образования детей и результатах деятельности рабочей группы.

12.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на рабочую группу.

Организация деятельности рабочей группы

13. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым руководителем рабочей группы.

14. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

15. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания рабочей группы определяются по решению руководителя рабочей группы.

16. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов рабочей группы.

17. Заседания рабочей группы проводятся под руководством руководителя рабочей группы. В его отсутствие руководство рабочей группы осуществляется заместителем руководителя рабочей группы.

18. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

19. На заседании рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые рабочей группой решения. Протокол подписывается руководителем рабочей группы и секретарем рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания рабочей группы, решения рабочей группы и иные регламентирующие работу рабочей группы документы допускается исключительно по решению рабочей группы.

20. Члены рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний рабочей группы.

21. Члены рабочей группы участвуют в заседаниях рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря рабочей группы.

22. Деятельность рабочей группы прекращается по решению администрации Ижморского муниципального района.